

Согласовано
Педагогическим советом

протокол № 3 от 15.01.22
секретарь Меш Г.Ф. Мешерякова

Утверждаю
Директор МАУ ДО

«ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»
приказ № 12-г от 28.02.22
Т.В. Косенко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации дистанционного обучения на период
введения режима повышенной готовности
в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке организации дистанционного обучения в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана» (далее – Положение) регламентирует организацию дистанционного обучения на период введения режима повышенной готовности. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.16) в редакции Федерального закона от 26.07.2019 № 232-ФЗ, в редакции от 26.05.2021т№ 144-ФЗ;

-Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16;

-Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения реализации дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Положение направлено на информационное, организационно-педагогическое, материально-техническое обеспечение дистанционного обучения в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана» (далее – ОУ).

1.3. Для целей реализации настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации;

дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение – реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее – образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Внедрение дистанционного обучения в ОУ направлено на:

- осуществление образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы ОУ (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим, обстоятельствам непреодолимой силы и другим причинам).

1.5. Обучающиеся по дистанционному обучению имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ» и Уставом школы.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения.

2. Информационное обеспечение дистанционного обучения

2.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех учащихся, устанавливается приказом руководителя ОУ.

2.2. ОУ, обеспечивая дистанционное обучение:

- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения;
- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (через ответственных лиц) все материалы, необходимые для организации дистанционного обучения в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету;
- обеспечивает своевременную публикацию всех необходимых учебных материалов и сбор (при необходимости) письменных работ учащихся;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ОУ вправе внести соответствующих корректировки в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн-консультация, онлайн-конференция, вебинар и другие), использования технических средств обучения.

3. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения

3.1. Дистанционное обучение обеспечивается разработанным учебным, учебно-методическим материалом, позволяющим осуществить педагогический процесс в дистанционном формате в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

3.2. В соответствии с законодательством РФ рабочее время преподавателя включает: преподавательскую (учебную) работу (нормируемая часть рабочего времени) и другую педагогическую работу (ненормированная часть рабочего времени).

3.3. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка может распределяться следующим образом:

- проведение индивидуальных онлайн-занятий, уроков-конференций, уроков-вебинаров, видеоуроков;
- организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся;
- консультации с учащимися;
- контроль и оценивание.

3.4. В другую педагогическую работу при организации дистанционного обучения может включаться:

- разработка поурочного планирования;
- работа по корректировке рабочих программ учебного предмета;
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы учащихся, анализ и подбор электронных ресурсов;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга учащихся.

3.5. В учебную нагрузку концертмейстера может включаться:

- запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся музыкальным материалом;
- прослушивание подготовленного учащимися музыкального материала;
- приём и оценивание (совместно с преподавателем) партий.

3.6. В случае возможности организации дистанционного обучения в форме онлайн-конференций, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

4. Материально-техническое обеспечение дистанционного обучения

4.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОУ обеспечивает преподавателей локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОУ обеспечивает учащимся доступ к электронной информационной образовательной среде посредством официального сайта.

4.3. Все участники дистанционного учебного процесса должны иметь персональный компьютер (планшет, смартфон) с возможностью воспроизведения звука и видео, а также наличие приложений Viber, Skype, WhatsApp, Zoom, YouTube (по согласованию с преподавателем).

5. Учет часов учебной работы педагогического персонала, учет успеваемости и посещаемости учащихся

5.1. Учёт часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании еженедельных отчетов преподавателей и концертмейстеров по установленной в ОУ форме.

5.2. Расписание занятий в ОУ устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность», в соответствии с Пунктом 3.2. Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04, исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

5.3. Учет посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в ОУ. При необходимости возможны дополнительные инструкции к ведению журнала учета успеваемости и посещаемости обучающихся, разработка вкладышей к журналу.

**Методические рекомендации по организационно-педагогическому обеспечению
дистанционного обучения
в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»**

Основная задача ОУ при введении дистанционного обучения – организовать такой учебный процесс, который позволит максимально возможно обеспечить полноту реализации образовательных программ. Данные рекомендации являются дополнением к Положению о порядке организации дистанционного обучения в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»

1. Примерные формы занятий при организации дистанционного обучения

1.1. Реализация образовательной программы осуществляется во времени ограниченном и структурированном определенными периодами (учебный год, полугодие, четверть). Основной единицей учебного времени является урок.

1.2. Виды уроков (занятий) при организации дистанционного обучения:

- видеоурок – созданная преподавателем версия урока в формате видеозаписи. Видеоурок включает: введение нового материала, аудио и видео иллюстрации, пояснения и рекомендации по выполнению тех или иных заданий, которые затем направляются учащимся. Просмотр видеоуроков осуществляется учащимися самостоятельно на основании рекомендаций и комментариев преподавателя;

- урок-конференция – урок в реальном времени с возможностью видеокommunikаций преподавателя и группы учащихся;

- урок-вебинар – урок в реальном времени для группы учащихся. Ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с учащимися, могут осуществляться на различном уровне в зависимости от заложенного в вебинарной комнате функционала: от коммуникации через чат до возможностей конференции;

- индивидуальное занятие – урок с учащимся в реальном времени. Индивидуальный урок в условиях дистанционного обучения – это видеообщение преподавателя и учащегося с учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие;

- консультации, собеседования проводятся в различных доступных форматах в установленный для учащихся промежуток времени.

1.2. Организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся – это учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов направленных преподавателем учащемуся по установленным каналам связи

1.3. Контроль и оценка может осуществляться следующими способами:

- обучающиеся в заранее установленные сроки с помощью e-mail (личные почты преподавателей, официальная почта ОУ, созданная для дистанционного обучения, социальные сети и др.) присылают выполненные задания по музыкально-теоретическим дисциплинам на проверку. При затруднениях при выполнении работы, получают консультацию преподавателя при помощи электронных ресурсов, проводят работу над ошибками.

- контроль сдачи хоровых партий осуществляется по видеосвязи онлайн, либо по присланной аудио или видеозаписи на электронную почту,

- контроль по предметам индивидуальных дисциплин осуществляется по видеосвязи в режиме онлайн либо по видеозаписи.

2. Подготовка учебных материалов. Особенности учебных материалов, обеспечивающих дистанционное обучение

2.1. При дистанционном обучении эффективность разработанных учебных материалов становится решающим фактором успешности реализации образовательной программы в дистанционной форме. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

2.2. Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом поурочной подачи;
- разрабатываются с учетом применения электронных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность обучающихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполнения заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от преподавателя и результатов самостоятельной работы – от обучающегося.